

Musikforlæggerne i Danmark

Lautrupsgade 9, 5., 2100 København Ø
CVR-nr. 52 78 70 68

Årsrapport for 2022

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8 - 9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 18

Foreningen

Musikforlæggerne i Danmark
Lautrupsgade 9, 5.
2100 København Ø
CVR-nr.: 52 78 70 68
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Sekretariatsleder

Hanne Christensen

Bestyrelse

Bestyrelsesleder Ole Dreyer Wogensen
Vicebestyrelsesleder Peter Littauer
Bestyrelsesmedlem Mette Zähringer
Bestyrelsesmedlem Laurits Bejder Klausen
Bestyrelsesmedlem Charlotte Paludan

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Musikforlæggerne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10. marts 2023

Sekretariatslederen

Hanne Christensen

Bestyrelsen

Ole Dreyer Wogensen
Bestyrelsesleder

Peter Littauer
Vicebestyrelsesleder

Mette Zähringer
Bestyrelsesmedlem

Laurits Bejder Klausen
Bestyrelsesmedlem

Charlotte Paludan
Bestyrelsesmedlem

Til medlemmerne i Musikforlæggerne i Danmark

Jeg har revideret Musikforlæggerne i Danmarks årsrapport for 2022

Gennemgangen har ikke givet anledning til forbehold.

København, den 10. marts 2023

Anders Christensen
kritisk revisor

Til medlemmerne i Musikforlæggerne i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Musikforlæggerne i Danmark for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 10. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Anders Ladegaard

Statsaut. revisor

Note	2022 DKK	2021 DKK
1 Fordeling af midler	3.337.164	2.811.428
Kontingenter, basis	474.000	444.000
Copy-Dan ufordelbare midler	230.070	234.070
Arkivpakke I og II	172.371	0
Diverse	2.314	0
Indtægter i alt	4.215.919	3.489.498
Støtte - Copydan Arkiv	-172.371	0
3 Copy-Dan ufordelbare midler	-230.070	-235.065
4 Honorarer til bestyrelsen	-575.700	-559.308
Lønoms-kostninger inkl. pension	-861.246	-837.798
Feriepengeforpligtelse og ferietillæg	-11.060	-6.085
5 Øvrige honorarer	-277.571	-229.070
Medlemsmøder inkl. foredragsholdere	-39.466	-30.896
Bestyrelsesmøder	-19.298	-2.402
Udvalgsmøder og sekretariat frokost	-31.316	-11.251
Rejser og transport	-204.689	-31.951
Kurser, foredrag og rapporter	-272.150	-281.977
Seminar, prisfest og arrangementer	-504.335	-384.818
Repræsentation	-10.149	-12.010
Kontingenter	-117.398	-97.681
Revisorhonorar, årsrapport	-31.250	-29.000
Revisorhonorar, øvrig assistance og erklæringer	-36.310	-29.576
Reklame	-77.014	-20.473
Kontoromkostninger inkl. telefon og pc	-96.083	-57.479
EDB-udstyr	-884	-5.704
Husleje, kantine og rengøring	-214.534	-210.382
Advokat, generalforsamling etc.	-36.500	-12.500
Advokat, vedtægtsændringer	0	-5.695
Advokat, assistance	-54.280	-200.625
Hjemmeside	-18.787	-13.424
Forsikringer	-10.014	-9.491
Kommunikation	-271.587	-84.553
Copy-Dan til senere anvendelse	0	995
Omkostninger i alt	-4.174.062	-3.398.219
Finansielle omkostninger	-18.811	-22.284
Finansielle poster i alt	-18.811	-22.284
Årets resultat	23.046	68.995

	2022 DKK	2021 DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	23.046	68.995
I alt	23.046	68.995

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
	Husleje deposita	37.175	37.175
	Finansielle anlægsaktiver i alt	37.175	37.175
	Anlægsaktiver i alt	37.175	37.175
	Jyske Bank, Driftskonto	146.933	158.851
	Jyske Bank, Indskudskonto	117.300	147.860
	Likvide beholdninger i alt	264.233	306.711
	Omsætningsaktiver i alt	264.233	306.711
	Aktiver i alt	301.408	343.886

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Egenkapital 1. januar	135.599	66.604
	Overført resultat	23.046	68.995
	Egenkapital i alt	158.645	135.599
	Hensættelser CopyDan Arkiv	66.010	0
	Hensættelse til kulturelle midler	716.430	867.491
	Jyske Bank, Indskudskonto medlemmer	-782.440	-867.491
	Hensatte forpligtelser i alt	0	0
7	Skyldige omkostninger	134.763	208.287
	Periodeafgrænsningsposter	8.000	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	142.763	208.287
	Gældsforpligtelser i alt	142.763	208.287
	Passiver i alt	301.408	343.886
8	Eventualforpligtelser		

	2022 DKK	2021 DKK
1. Fordeling af midler		
Hensat til Kulturelle Midler	9.403.910	8.685.194
Musikforlæggernes andel	3.337.164	2.811.428
Kulturelle midler, overført fra tidligere år (inkl. inddraget fra tidligere bevillinger)	1.273.804	1.233.856
Bevillinger via Koda Onlinelegat	-10.271.401	-9.646.069
Rest Kulturelle Midler, overført til næste år	-406.313	-272.981
I alt	3.337.164	2.811.428
Som specificeres således:		
Øvrig administration	1.222.570	1.110.873
Kulturpolitiske aktiviteter	2.114.594	1.700.555
I alt	3.337.164	2.811.428

2. Bevillinger i KODAs OnlineLegat

Musikudgivelser	3.501.500	3.295.300
Nodeudgivelser	812.520	804.550
Spil Dansk koncerter	211.044	213.830
Rejselegat og musikeksport	1.549.524	803.643
PR & Markedesføring	2.376.000	2.780.720
Sangskrivercamps og Workshops	0	154.500
Messer og udstillinger	539.885	367.101
Koncertvirksomhed, toursupport og festivals	578.828	826.000
Kurser og uddannelse	80.850	58.000
Den kommercielle projektpulje	355.000	220.000
Writing Camp-puljen (fælles med DPA)	266.250	122.425
I alt	10.271.401	9.646.069

	2022	2021
	DKK	DKK

3. Copy-Dan ufordelbare midler, anvendelse

Forlagssaloner, arrangør og moderator	50.000	0
Masterclass, oplægsholder, honorar og rejse	0	12.500
Seminar, oplægsholdere, honorarer	9.094	41.696
Senimar, oplægsholdere, rejseomkostning	1.348	5.872
Seminar, Fredensborg Store Kro, mødepakker	94.980	86.593
Carl Pris 2021, statuetter, 14 stk.	37.898	56.350
Carl Pris, konferencier	36.750	31.125
Carl Pris, Program, tryk	0	929
I alt	230.070	235.065

Copydan Arkiv, ufordelbare midler, modtog i 2022 172.371 kr. Beløbet blev i 2022 brugt på følgende:

Danish Songwriting Academy arrangement 2021	0	31.063
Spot 2021 panel, rejseomkostninger	0	11.087
Forlagssaloner, lokations	38.690	0
Forlagssaloner, oplægsholder og invitationer	8.750	0
Carl Pris, statuetter restbeløb	23.921	0
Carl Pris, lyd og teknik	35.000	0
Copydan Arkiv i alt	106.361	42.150

Det resterende beløb på 66.010 kr. er overført til 2023.

4. Honorarer til bestyrelsen

Bestyrelsesleder	182.953	177.625
Vicebestyrelsesleder	120.227	116.725
Øvrige bestyrelsesmedlemmer og suppleant	272.520	264.958
I alt	575.700	559.308

	2022	2021
	DKK	DKK
5. Øvrige honorarer		
Kritisk revisor	5.000	5.000
Spil Dansk bestyrelsesmøder	10.000	10.000
Carl Pris møder	50.500	33.600
Bevillingsudvalgsmøder	158.071	143.970
Copydan Tekst & Node bestyrelsesmøder	20.000	20.000
NCB Synch arbejdsgruppe	6.000	7.500
Carl Projektleder	16.000	0
Diverse udvalgsmøder	12.000	9.000
I alt	277.571	229.070

6. Hensættelse til kulturelle midler

Hensættelse 1. januar	867.491	318.125
Overført fra administration og kulturpolitiske aktiviteter	716.430	867.491
Udbetalinger	-867.491	-318.125
I alt	716.430	867.491

Andel af kulturelle midler, som er øremærket administration og kulturpolitisk aktiviteter udbetales til foreningen. Der er i 2022 anvendt kr. 716.430 mindre. Beløbet overføres til efterfølgende bevilling via Koda Onlinelegat.

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK
7. Skyldige omkostninger		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	40.872	113.825
ATP og andre sociale ydelser	3.208	3.123
Feriepengeforpligtelser	32.911	33.804
Revisor	56.249	50.938
Tilbagebetalt A-skat og AM-bidrag	0	6.597
Sekretariat, frokost	1.523	0
I alt	134.763	208.287

8. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt på leje af kontorlokaler med en forpligtelse på t.DKK 232 inkl.moms.

Foreningen har ikke stillet sikkerhed, ligesom der ikke påhviler foreningen øvrige eventualforpligtelser på statusdagen.

Foreningen anlægger fra tid til anden, på vegne af medlemmerne, retssager m.v. Omkostningerne i forbindelse hermed dækkes af medlemmerne og sådanne sager vil almindeligvis ikke påvirke foreningens økonomi.

9. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra Kodas Kulturelle midler til dækning af administration og kulturpolitik indtægtesføres efterhånden, som de anvendes.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Kontingenter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Støtte

Hensættelse til støtte for andre formål udgiftsføres på bevillingstidspunktet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v. Udgifter til etablering af kontor i form af møbler og lignende udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og honorar til valgte bestyrelsesmedlemmer og sekretariatet samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig efter SEL §1 stk.1 nr. 6 og er kun skattepligtig af erhvervsmæssig indtægter. Foreningen har ikke haft erhvervsmæssig indtægt i året.

BALANCE

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser er bevilgede, men endnu ikke udbetalt støtte eller ikke-anvendte midler fra Copy-Dan.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peter Littauer

Vicebestyrelsesleder

Serienummer: 8866d8ea-6313-4bd2-b26b-b7af9b86eb28

IP: 109.58.xxx.xxx

2023-03-10 13:41:04 UTC



Anders Ladegaard

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:14499950

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-10 13:46:21 UTC



Ole Dreyer Wogensen

Bestyrelsesleder

Serienummer: 3ae629bf-53f6-4288-a002-084b6a1884b0

IP: 93.163.xxx.xxx

2023-03-10 13:58:40 UTC



Hanne Christensen

Sekretariatsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-892026283677

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-03-10 14:02:40 UTC



Anders Christensen

Kritisk revisor

Serienummer: cdf59854-e168-419f-a0c1-34676c69b729

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-03-13 07:24:45 UTC



Mette Marie Zähringer

Bestyrelse

Serienummer: 28e2981d-ae77-4773-ae98-ee5da8a08f2a

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-03-13 09:49:08 UTC



Charlotte Louise Paludan

Bestyrelse

Serienummer: a46d824e-2d4b-44ef-845c-0a4719cf1ce9

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-03-13 10:38:14 UTC



Laurits Bejder Klausen

Bestyrelse

Serienummer: c39cba4d-be1b-4f2b-a042-459504f76fe6

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-15 12:01:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: B4D3Y-KQGCI-PJF36-HHKD3-L46ZD-683TV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>